

Warunki Realizacji Usług (WRU) przez Ośrodek Badań i Kontroli Środowiska Sp. z o. o.

1. Strony i przedmiot umowy

- 1.1. Usługi świadczone przez OBiKŚ Sp. z o. o. są realizowane na podstawie złożonego przez Klienta (Zleceńodawcę) Zlecenia lub na podstawie podpisanej obustronnie Umowy.
- 1.2. Usługi laboratoryjne (pomiarowe i badawcze) objęte są systemem zarządzania jakością zgodnym z PN-EN ISO/IEC 17025:2005 Ogólne wymagania dotyczące kompetencji laboratoriów badawczych i wzorczyjących.

2. Zlecenie/Umowa

- 2.1 Wysłanie Zlecenia przez Klienta jest równoznaczne z akceptacją Warunków Realizacji Zlecenia (WRU), chyba że zawarta umowa stanowi inaczej. Warunki Realizacji Zlecenia (WRU) są dostępne dla Klienta na stronie internetowej: www.obiks.pl i www.konsulting.obiks.pl.
- 2.2. OBiKŚ Sp. z o.o. potwierdza przyjęcie Zlecenia do realizacji za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w Zleceniu, inna forma potwierdzenia Zlecenia jest dopuszczalna i realizowana na życzenie Klienta.
- 2.3. Dla usług laboratoryjnych dopuszcza się przyjmowanie zleceń składanych telefonicznie (z późniejszym złożeniem zlecenia w formie pisemnej); o możliwości realizacji powyższego zlecenia decyduje **każdorazowo Kierownik Laboratorium**.
- 2.4. Laboratorium OBiKŚ Sp. z o. o. nie gwarantuje realizacji usługi pobierania próbek i pomiarów terenowych w terminie określonym w Zleceniu/Umowie, jeśli zostało ono przekazane na mniej niż 3 dni robocze przed tym terminem.
- 2.5. Zmiany warunków Zlecenia/Umowy w trakcie realizacji są dopuszczalne po obustronnym uzgodnieniu.
- 2.6. Informacje zawarte w Ofercie, Zleceniu, Umowie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie powinny być udostępniane osobom trzecim.

3. Obowiązki Klienta

- 3.1. Udzielenia wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów do prawidłowej realizacji Zlecenia/Umowy.
- 3.2. Wskazania i udostępnienia miejsca pobierania próbek (jeżeli jest przedmiotem usługi) w celu efektywnej realizacji Zlecenia/Umowy. W przypadku pojawienia się dodatkowych kosztów realizacji Zlecenia związanych z nieudostępnieniem lub nieprzygotowaniem miejsca pobierania próbek w sposób prawidłowy, Klient jest zobowiązany do ich poniesienia.
- 3.3. Powiadomienia, przed realizacją Zlecenia/Umowy, pracowników OBiKŚ Sp. z o. o. o wszelkich rzeczywistych lub potencjalnych zagrożeniach (środowiskowych, zdrowotnych, bezpieczeństwa i innych), związanych z realizacją usługi np. obecnością toksycznych, trujących lub wybuchowych elementów.
- 3.4. Powiadomienia o wszelkich wymaganiach formalnych i prawnych mogących mieć wpływ na realizację powierzonej usługi.

4. Realizacja usługi

- 4.1. Zlecenie/Umowa podlega przeglądowi, po którym następuje jego realizacja. Zleczone prace są realizowane w uzgodnionym czasie, zawsze w sposób gwarantujący zachowanie poufności i praw własności Klienta.
- 4.2. Realizacja usługi zakończona jest Raportem/ Sprawozdaniem z badań lub stosowną dokumentacją, która przekazywana jest Klientowi w uzgodniony sposób. Jeśli nie ustalono inaczej oryginał Raportu/Sprawozdania z badań lub dokumentacji z realizacji usługi przekazywany jest za pomocą Poczty Polskiej listem poleconym na adres Klienta, łącznie z fakturą za wykonaną usługę.
- 4.3. Klient uprawnia OBiKŚ Sp. z o. o. do zlecenia wykonania wszystkich lub części usług swojemu agentowi lub podwykonawcy, tym samym Klient upoważnia Przedsiębiorstwo do ujawnienia agentowi lub podwykonawcy wszelkich informacji koniecznych do wykonania usługi. Upoważnienie to dotyczy usług poza laboratoryjnych realizowanych przez OBiKŚ Sp. z o. o.

5. Cena, termin, warunki płatności i metody badawcze

- 5.1. Cena, termin, warunki płatności i **metody badawcze (dla badań laboratoryjnych)** oraz inne konieczne dla realizacji usługi warunki uzgadniane są indywidualnie dla każdego Klienta i przedstawione w formie pisemnej oferty. Jeżeli Klient zleca wykonanie usługi, na którą nie otrzymał wcześniej oferty, o warunkach realizacji zlecenia (**w tym również o metodach badań**) informowany jest podczas przyjęcia/pobierania próbek lub w innej formie (korespondencja mailowa, telefoniczna).
- 5.2. Przesłanie zlecenia na zakres prac zawarty w ofercie jest równoznaczne z zaakceptowaniem przez Klienta warunków oferty; **dla usług laboratoryjnych jest także jednoznaczne z akceptacją przedstawionych w ofercie metod badawczych**.
- 5.3. Jeżeli strony nie określiły warunków cenowych przed realizacją usługi, OBiKŚ Sp. z o.o. stosuje ceny określone w swoim cenniku.
- 5.4. Płatność za usługę następuje w formie i terminie wskazanym na fakturze VAT (jeżeli nie ustalono inaczej: 14 dni od wystawienia faktury przelewem na konto OBiKŚ Sp. z o.o.), wystawionej przez OBiKŚ Sp. z o.o. po realizacji usługi lub jej uzgodnionej części.
- 5.5. Osoby fizyczne płacą za wykonaną usługę gotówką przy odbiorze Raportu/Sprawozdania z badań lub Raport/Sprawozdanie wysyłane jest wraz z fakturą listem poleconym „za pobraniem”.
- 5.6. W przypadku opóźnienia płatności na rzecz OBiKŚ Sp. z o.o., do należności głównej będą doliczane odsetki ustawowe zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 4 grudnia 2008 r. w sprawie określenia wysokości odsetek ustawowych (Dz.U. 2008 nr 220 poz. 1434).
- 5.7. W przypadku zlecenia usługi, przy równoczesnym nieuregulowaniu jakichkolwiek zaległych płatności, OBiKŚ Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do nie realizowania usługi do momentu uregulowania zaległości.

6. Reklamacje

- 6.1. Klient ma prawo złożyć reklamacje na piśmie lub na adres poczty elektronicznej obslugaklienta@obiks.pl w ciągu 30 dni od momentu otrzymania Raportu /Sprawozdania z badań i/lub dokumentacji. Reklamacje składane po tym terminie mogą nie zostać rozpatrzone. Nie zwalnia to Klienta z uregulowania należności za wystawioną fakturę.
- 6.2. Skargi na usługi laboratoryjne są rozpatrywane zgodnie z Procedurą Ogólną P-8 Rozpatrywanie skarg. Procedura dostępna na stronie www.obiks.pl
- 6.3. W ciągu 14 dni od daty wpływu reklamacji Klient otrzymuje informację o wynikach rozpatrzenia złożonej skargi.

7. Postanowienia końcowe

- 7.1. W sprawach nieuregulowanych przez Umowę i/lub WRU mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 7.2. Kwestie sporne strony zainteresowane zobowiązują się rozstrzygnąć w sposób polubowny.
- 7.3. W przypadku braku porozumienia, strony poddają pod rozstrzygnięcie kwestie sporne sądowi powszechnemu, właściwemu miejscowo i rzeczowo Ośrodkowi Badań i Kontroli Środowiska Sp. z o.o. w Katowicach.

